

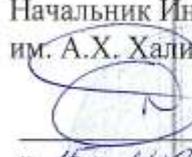
ГОСУДАРСТВЕННОЕ НАУЧНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ИНСТИТУТ АРХЕОЛОГИИ им. А.Х.ХАЛИКОВА АН РТ

СОГЛАСОВАНО  
Вице-президент АН РТ

  
В.В. Хоменко  
« 15 » 11/2022г.



УТВЕРЖДЕНО  
Начальник Института археологии  
им. А.Х. Халикова АН РТ

  
А.Г. Ситдигов  
« 15 » 11/2022г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**2.2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Уровень:** подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Научная специальность:** 5.6.3. Археология

**Нормативный срок освоения программы:** 3 года

**Форма обучения:** очная

Казань 2022

**Разработчик:**

Ученый секретарь, к.ист.н.



Саттаров Р.Р.

Рабочая программа одобрена Учёным советом Института археологии им. А.Х. Халикова  
АН РТ, протокол № 6 от 15.07.2022 г.

Ученый секретарь



/ Саттаров Р.Р. /

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели:

- изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения учебных занятий по различным дисциплинам;
- формирование у аспиранта профессиональных компетенций, закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики;
- формирование у аспиранта готовности к преподавательской деятельности по основным образовательным программам, в соответствии с профилем подготовки и с использованием инновационных образовательных технологий.

### Задачи:

- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями;
- получение и развитие навыков разработки учебно-методических материалов, связанных с преподаванием специальных дисциплин;
- развитие практических умений и навыков преподавательского мастерства по образовательным программам, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;
- приобретение опыта реализации целостного образовательного процесса;
- выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области;
- проектирование отдельных компонентов образовательного процесса;
- апробация различных систем образования;
- реализация инновационных образовательных технологий.

### 1.2. Место практики в структуре ООП ВО

Педагогическая практика аспирантов является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Практика относится к блоку 2 «образовательный компонент», разделу 2.2. Практика. Объем педагогической практики – 144 часа (4 зачетные единицы). Прохождение практики обязательно для аспирантов очной формы второго года обучения в 4 семестре, заканчивается промежуточной аттестацией в форме зачёта.

### 1.3 Перечень компетенций, которые должны быть реализованы в ходе освоения дисциплины

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

В результате педагогической практики аспирант должен:

Таблица 1

## Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>ОПК-2</b> <i>готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</i>				
<b>Знать</b> (ОПК-2З)	Фрагментарные представления нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования	Общие, но не структурированные знания нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования	Сформированные нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров.
<b>Уметь</b> (ОПК-2У)	Фрагментарные представления о требованиях к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров	Неполные представления о требованиях к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний о требованиях к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров	осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров.
<b>Владеть</b> (ОПК-2В)	Непрофессиональный отбор методов преподавания, не обеспечивающий освоение дисциплин	В целом успешное, но не системное применение методов преподавания	В целом успешно применяемые методы преподавания	технологией проектирования образовательного процесса на уровне ВО.
<b>УК-5</b> <i>способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</i>				
<b>Знать</b> (УК-5З)	Фрагментарные знания возможных сфер и направлений профессиональной самореализации; приемов и технологий целеполагания и целереализации; путей достижения более высоких уровней профессионального и личного развития	Общие, но не структурированные знания возможных сфер и направлений профессиональной самореализации; приемов и технологий целеполагания и целереализации; путей достижения более высоких уровней профессионального и личного развития	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний возможных сфер и направлений профессиональной самореализации; приемов и технологий целеполагания и целереализации; путей достижения более высоких уровней профессионального и личного развития	содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
<b>Уметь</b>	Частично освоенное умение выявлять и	Не системно	В целом успешно осуществляемое	формулировать цели

<i>(УК-5У)</i>	формулировать проблемы собственного развития; формулировать цели профессионального и личного развития, пути достижения поставленных целей	осуществляемое умение выявлять и формулировать проблемы собственного развития; формулировать цели профессионального и личного развития, пути достижения поставленных целей В целом успешно осуществляемое умение выявлять и формулировать проблемы собственного развития; формулировать цели профессионального и личного развития, пути достижения поставленных целей	умение выявлять и формулировать проблемы собственного развития; формулировать цели профессионального и личного развития, пути достижения поставленных целей	профессионального и личного развития и условия их достижения исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности , этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и перед обществом
<b>Владеть</b> <i>(УК-5В)</i>	Фрагментарное применение навыков целеполагания, планирования самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	В целом успешное, но не системное применение навыков целеполагания, планирования самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	В целом успешно применяемые навыки целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных качеств и путями достижения более высокого уровня их реализации.

## 4. ФОРМЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

### 4.1. Форма практики

Проведение педагогической практики предполагает работу по основным видам деятельности:

- проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических занятий, чтение лекций);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов)
- организация учебной деятельности студентов;
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава института (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий,
- методическая работа по дисциплине;
- индивидуальная работа со студентами.

### 4.2. Место проведения практики

Местом проведения практики являются образовательные учреждения, с которыми существует соглашение о предоставлении базы педагогической практики.

Организаторами педагогической практики являются Институты (обособленные структурные подразделения) АН РТ, отвечающие за подготовку аспирантов по соответствующей научной специальности.

### 4.3. Форма отчетности практики

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план педагогической практики;
- дневник педагогической практики;
- отчет о прохождении практики;
- заключение научного руководителя о прохождении практики.

По результатам анализа представленной отчетной документации и защиты отчёта о практике аспиранту выставляют оценку, которая фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе (зачётной ведомости).

Требования отдела аспирантуры по составлению отчёта о практике, его содержанию и оформлению, а также требования к заключению руководителя практики и критерии оценки по результатам защиты практики изложены в Положении о педагогической практике, размещенным на сайте Академии наук Республики Татарстан.

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются на практику в индивидуальном порядке. Аспиранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку при защите практики, считаются неуспевающими с последствиями аналогичными как при получении неудовлетворительной оценки по теоретическим дисциплинам.

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

### 5.1. Тематический план и содержание практики

№ п/п	Наименование разделов практики	Трудоемкость, часы	Форма текущего контроля	Код компетенции	
1	<u>Ознакомительный этап:</u> организационное собрание, планирование проведения педагогической практики	4	Индивидуальный план практики аспиранта; материалы по обеспечению образовательной деятельности в высшей школе	ОПК-2, УК-5	
2	<u>Научно-методический этап:</u> стажировка аспиранта, присутствие на лекциях преподавателя;	26		ОПК-2, УК-5	
3	<u>Педагогический этап:</u> совместная работа аспиранта с профессорско-преподавательским составом;	4		ОПК-2, УК-5	
4	<u>Научно-педагогический этап:</u> знакомство с инновационными образовательными технологиями;	8		Обсуждение, собеседование, сценарии учебных занятий, др. материалы	ОПК-2, УК-5
5	<u>Заключительный этап:</u> непосредственно педагогическая деятельность	98		ОПК-2, УК-5	
6	Подготовка отчета о прохождении практики	4	Отчет о практике	ОПК-2, УК-5	
7	<b>Итого</b>	<b>144</b>			

### 5.2. Содержание практики

Содержание практики определяется руководителем программы подготовки аспирантов с учетом научных и учебно-методических интересов и возможностей кафедр, обеспечивающих педагогическую практику и отражается в индивидуальном плане педагогической практики.

Заданием на практику могут быть предусмотрены следующие виды работ аспиранта:

1) изучение:

- ФГОС ВО и учебного плана по образовательной программе в которой принимает участие аспирант, реализующий отдельные виды занятий;
- учебно-методической литературы, программного обеспечения лабораторного практикума по рекомендованной дисциплине учебного плана;
- организационных форм и методов обучения на кафедре;
- рабочих программ, рекомендованных руководителем специальных дисциплин;
- должностной инструкции ассистента (преподавателя, старшего преподавателя);
- опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры (вуза) в ходе посещения их учебных занятий;

2) освоение:

- методов планирования занятий по одной-двум учебным дисциплинам;
- методов проведения лекций, практических и лабораторных занятий со студентами под контролем научного руководителя (ведущего преподавателя) по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- основ проектирования учебно-методической документации по одной из дисциплин кафедры и т.д.

3) подготовка и проведение занятий в т.ч. с использованием современных информационных технологий:

- лекционных (не менее двух);

- практических и семинарских (не менее четырех)

Занятия, проводимые аспирантом, проводятся в присутствии руководителя практики, либо преподавателя, назначенного заведующим кафедрой

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе IPRbooks, а также к библиотеке и электронной информационно-образовательной среде организации прохождения практики.

Обеспечивается свободный доступ к учебно-методической документации и материалам по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) базовой кафедры.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для проведения лекций, семинаров, практических занятий предлагаются необходимые наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Предоставленное помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации прохождения практики.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При прохождении педагогической практики предусмотрено применение традиционных и интерактивных образовательных технологий. Для изучения материала и контроля за уровнем знания предлагается следующие формы работы: лекции; практические занятия; самостоятельная работа; разбор конкретных ситуаций; просмотр, анализ, обсуждение документальных фильмов, соответствующих тематике лекционных /практических занятий, проведение деловых игр с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 9.1. Типовые вопросы на защите отчета по практике

1. Формы занятий в высшей школе.
2. Методы контроля и проверки уровня освоения компетенций.
3. Каково воспитательное значение предмета, в преподавании которого Вы участвовали?
4. Перечислите документы, отражающие содержание образования? Какие из них разрабатывают образовательные организации самостоятельно?
5. Какие цели преподаватель должен реализовать на занятии? 6. Сущность компетентностного подхода.
7. Какие методы планирования занятий Вы применяли?
8. Какой опыт Вы извлекли из посещения занятий других преподавателей?
9. Основные требования, предъявляемые ФГОС к образовательным программам? 10. Какие информационные средства обучения Вы применили на занятиях, которые проводили?
11. Какие способы проверки знаний, умений, навыков Вам известны?

### Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Словесное выражение
Освоен превосходный уровень усвоения Компетенций (5)	зачет
Освоен продвинутый уровень усвоения Компетенций (4)	зачет
Освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (3)	зачет
Не освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (1,2)	Не зачтено